



GOBIERNO DEL ESTADO



IVM
INSTITUTO VERACRUZANO DE LAS MUJERES



GOBIERNO FEDERAL

El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa

PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA TRANSVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO 2012
"POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD SUSTANTIVA Y NO DISCRIMINACIÓN EN EL ESTADO DE VERACRUZ"

Meta 11: Desarrollar capacidades conceptuales y metodológicas para el diseño e implementación de políticas públicas con perspectiva de género, a través de 3 talleres regionales "Turismo con perspectiva de género", de 18 horas cada uno, distribuidas en 3 sesiones, para 75 servidoras y servidores públicos de turismo municipal.



Taller "Turismo social con perspectiva de género"
Rutas críticas de las dependencias o municipios participantes para instrumentar los aprendizajes

Veracruz, Ver.
19 y 20 de septiembre del 2012



**GOBIERNO
DEL ESTADO**



IVM
INSTITUTO VERACRUZANO
DE LAS MUJERES



**GOBIERNO
FEDERAL**

El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa

Meta 11: Desarrollar capacidades conceptuales y metodológicas para el diseño e implementación de políticas públicas con perspectiva de género, a través de 3 talleres regionales "Turismo con perspectiva de género", de 18 horas cada uno, distribuidas en 3 sesiones, para 75 servidoras y servidores públicos de turismo municipal.

A continuación se presentan las matrices elaboradas por 3 equipos municipales (Boca del Río, La Antigua, Xalapa) donde se representan sus planes de acción y cronogramas para impulsar proyectos turísticos sustentables con enfoque de género de acuerdo a las condiciones y percepciones de cada una de las personas participantes.

**MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Boca del Río**

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			Humanos	Materiales	
1	Concientizar a funcionarios/as, inversionistas privados y gente de la comunidad	Realización de talleres de sensibilización	Tallerista	Salón Equipo de Sonido	Apoyo del Municipio
2	Interesar e informar a los grupos y personas destinatarios de las actividades (talleres)	Realización de un Foro en los que se debatan e intercambien de ideas	Talleristas Expositores Moderadores	Salón Equipo de sonido Trípticos	Apoyo del Municipio e iniciativa privada
3	Obtener elementos del diagnóstico para proyectos turísticos con enfoque de género	Realización de mesas de trabajo durante los foros y talleres y realización de entrevistas a personas clave seleccionadas	Relatores/as, capturistas y encuestadores/as	Computadora	Apoyo del Municipio
4	Formular un(os) proyecto(s) turístico(s) con enfoque de género	Formulación de un o más proyectos con base en el proceso desarrollado en las actividades previas	Proyectistas y capturistas	Equipo de computo	Apoyo del Municipio
5	Poner en marcha un proyecto(s) turístico sustentable con enfoque de género en el municipio	Instrumentación del (los) proyecto(s) diseñado(s) junto con los actores involucrados	Personal de campo, coordinación entre actores	Financiamiento, espacio físico, infraestructura	Actores involucrados Municipio y otras dependencias del gobierno estatal y federal

Nota: Este programa describe una serie de metas a alcanzar y actividades secuenciales cuyo objetivo final es el descrito en el número 5.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Boca del Río

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Realización de talleres de sensibilización																								
2	Realización de Foro en los que se debatan e intercambien de ideas																								
3	Realización de mesas de trabajo durante los foros y talleres y realización de entrevistas a personas clave seleccionadas																								
4	Formulación de un o más proyectos con base en el proceso desarrollado con las actividades previas																								
5	Instrumentación del proyecto(s) diseñado																								

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
La Antigua

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			Humanos	Materiales	
1	Impulsar la participación equitativa de mujeres y hombres en proyectos ecoturísticos para fortalecer la sustentabilidad en la región.	Promoción de un programa de capacitación para grupos establecidos en La Antigua con los siguientes temas: ✓ Derechos humanos e igualdad de género ✓ Certificación de guías turísticos ✓ Gastronomía local.	Grupos de artesanos; lancheros, guías de turistas. Capacitadores Prestadores y prestadoras de servicios	Equipo y material Salón Espacios para los talleres	De los diferentes órganos de gobierno Prestadores de servicio Iniciativa privada ESR
2	Promover la participación de las mujeres como guías de turistas	Creación de grupos de guías mujeres	Mujeres interesadas	Espacios para reuniones	De los diferentes órganos de gobierno Prestadores de servicios Iniciativa privada, ESR
3	Contar con una ruta turística que incluya diversos servicios	Formulación de una ruta turística integral	Personal capacitado para formular la ruta Grupos participantes	Espacios de reunión, computadora, ejemplos de guías	De los diferentes órganos de gobierno Prestadores de servicio Iniciativa privada ESR
4	Promover la conciencia ambiental y de género en la población y los turistas	Realización de eventos culturales de educación ambiental y género (representaciones)	Educadores y artistas ambientales	Materiales, financiamiento, equipo de sonido	De los diferentes órganos de gobierno Prestadores de servicios Iniciativa privada, ESR
5	Potenciar la capacidad turística de la región mediante el aprovechamiento de los recursos naturales y culturales	Creación de hoteles eco turísticos, previo estudio de factibilidad	Prestadores y prestadora de servicios Proyectistas y diseñadores	Financiamiento, espacio físico.	De los diferentes órganos de gobierno Prestadores de servicio Iniciativa privada, ESR ESR

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
La Antigua

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																								
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	
1	Capacitación derechos humanos-igualdad género																									
	Capacitación para certificación de guías																									
	Curso de capacitación de gastronomía local																									
2	Creación de grupos de guías mujeres																									
3	Formulación de una ruta turística integral																									
4	Realización de eventos culturales y de educación ambiental y de género mediante representaciones																									
7	Hotel sustentable con recorrido eco turístico																									

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Instituto Municipal de la Mujer de Xalapa

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Invitación a las mujeres artesanas para participar en los talleres																								
2	Impartición de talleres																								
3	Diagnóstico FODA																								

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			HUMANOS	MATERIALES	
1	Formar 5 grupos de mujeres artesanas	Impartición de 10 talleres de capacitación en el tema de ciudadanía con enfoque de género	Facilitadora y auxiliar en talleres Apoyo	Paleógrafos Hojas Blancas Lapiceros Plumones Cañón	Recursos propios
2	Contar con un diagnóstico FODA	Aplicar el FODA Realizar encuestas a mujeres artesanas	Encuestadoras/es Sistematizadores/as	Encuestas Lapiceros Papelógrafo	Recursos propios

Este proyecto se llevará a cabo con el grupo de artesanas del Callejón del Diamante en Xalapa, las cuales son mayoritariamente madres solteras, universitarias en un 85% y provienen de diversos municipios de estado.

Elaboran aretes artesanales, colares, bolsas, cinturones y pulseras de diversos materiales, se trasladan a la ciudad de México o Puebla para la compra de materiales. Las mujeres que elaboran bolsas bordadas son de Zongolica. Sus principales problemas son el pago de cuotas a vendedores establecidos e incluso a personal del propio municipio que las condicionan para darles un espacio y violentan sus derechos. Por ello se eligió el tema de ciudadanía para la impartición de talleres. Actualmente se trabaja el fortalecimiento organizativo de estos grupos, con los que se realizará el ejercicio FODA.

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio Úrsulo Galván

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			Humanos	Materiales	
1	Contar con un diagnóstico de: recursos naturales y culturales (inventario de recursos) Conocer la situación social, económica y cultural de la población.	Realización de encuestas a grupos de la población con enfoque de género Realización de análisis FODA Formular un inventario de recursos	Personal especializado en los temas	Computadoras Local Cañón	Municipio
2	Capacitar y sensibilizar a la población sobre el cuidado del medio y los recursos naturales desde un enfoque de género.	Realización de talleres de turismo sustentable, medio ambiente y equidad de género	Especialistas en turismo sustentable, medio ambiente y género	Salón Computadoras	Secretaría de Turismo Secretaría de medio ambiente
3	Difundir los derechos y obligaciones de la ciudadanía con respecto a la equidad de género y el cuidado de los recursos naturales	Incluir información y contenidos de género y medio ambiente en los programas establecidos por las áreas de participación ciudadana del municipio (Oportunidades, 70 y+, DIF municipal)	Enlaces de servidores sociales Facilitadores	Trípticos Talleres	Sedesol
4	Sensibilizar a la población sobre los derechos de las mujeres para que todas las personas se sientan participes en todas las actividades y reconozcan sus derechos y obligaciones	Realizar pláticas locales, convocatorias comunitarias con mujeres y hombres de 21 comunidades del municipio	Agentes municipales Personal con capacidad dinámica	Normativa del Tríptico del IMM Papelería	Ayuntamiento e IMM

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
Municipio Úrsulo Galván**

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Encuestas a grupos de la población Análisis FODA Formular un inventario de recursos																								
2	Talleres de turismo sustentable, medio ambiente y con equidad de género																								
3	Incluir información y contenidos de género en programas establecidos por áreas de participación ciudadana en el municipio																								
4	Realización de pláticas locales, talleres, convocatorias comunitarias con mujeres y hombres de 21 comunidades del municipio																								

**MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
(Puente Nacional)**

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			HUMANOS	MATERIALES	
1	Promover el enfoque de género entre el turismo	Difusión de carteles y folletería sobre el enfoque de equidad de género durante dos meses	Alumnos del CobaeV que atiendan el módulo de información turística	Módulo Carteles Folletos	Municipal Estatal
2	Promover la inclusión del tema de género en el consejo ciudadano de participación social	Inclusión del tema de género en la agenda anual de trabajo del consejo en la sesión a realizarse el 29 de septiembre	Padres y madres de familia y directivos	Proyector Pantalla	
3	Promover el tema de género y turismo en escuelas	Capacitación en cultura turística desde un enfoque de género	Alumnos	Cañón Papelería	Municipal
4	Concientizar sobre el cuidado del medio ambiente y la sustentabilidad mediante actividades de difusión.	Realización de un taller para realizar el análisis FODA Actividades de difusión de carteles y folletería durante dos meses.	Prestadores 8 alumnos de servicio social. Maestros CobaeV Servidores públicos Jefes de manzana	Papelería	Municipio

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBR E		OCTUBRE		NOVIEMBR E		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Difusión de carteles y folletería																								
2	Inclusión del tema de género en la Agenda de trabajo CEPSE																	*							
3	Capacitación en cultura turística desde un enfoque de género																								
4	Realización de un taller para realizar la FODA Actividades de difusión de carteles y folletería durante dos meses.																								

*29 de septiembre del 2012

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Catemaco

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			HUMANOS	MATERIALES	
1	Capacitar a estudiantes para forma guías de turismo (verdaderos/as orientadores).	Concertación con escuelas para promover la capacitación con alumnos interesados (servicio social) Capacitación para certificar a mujeres y hombres como guías de turismo con enfoque de género Realización de un Foro de "Guías de Turismo"	Estudiantes H-M Certificación de la Secretaría de Turismo.	Uniformes Credenciales	Municipio Prestadores de servicios Secretaría de Turismo
2	Realizar un diagnóstico participativo sobre turismo sustentable con enfoque de género.	Realización de un taller de diagnóstico participativo de turismo sustentable con enfoque de género con base en una metodología de ordenamiento territorial	Personal de SGARPA Facilitadores/as del taller con conocimientos	Metodología de ordenamiento territorial	SECTUR SAGARPA Municipio
3	Formular un plan de desarrollo turístico municipal que permita unificar criterios de sustentabilidad y equidad de género.	Promover la vinculación de las áreas del gobierno municipal para la formulación de un plan de desarrollo turístico sustentable con equidad de género	Director de turismo y prestadores de servicios	Planes de mercado	Municipio y prestadores de servicios
5	Instrumentar el plan de desarrollo turístico municipal sustentable con enfoque de género	Concertar con los grupos de interés, comunidad y gobierno municipal para llevar a cabo las actividades del plan de desarrollo turístico	Grupos de interés, personal del municipio	Ejemplares del plan	Municipio y prestadores de servicios

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Catemaco

NO. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Concertación con escuelas para la promoción de la capacitación entre alumnos de servicio social																								
2	Capacitación para la certificación de mujeres y hombres guías de turismo con enfoque de género																								
3	Foro "Guías de Turismo"																								
4	Realización de un taller de diagnóstico participativo de turismo sustentable con enfoque de género																								
5	Formulación de un plan municipal de desarrollo turístico sustentable con equidad de género																								
6	Concertación con grupos de interés, comunidad y gobierno municipal para llevar a cabo el plan de desarrollo turístico																								



GOBIERNO DEL ESTADO



IVM
INSTITUTO VERACRUZANO DE LAS MUJERES



GOBIERNO FEDERAL

El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa



Informe del taller “Turismo social con perspectiva de género”

Catemaco, Ver.
22 y 23 de octubre del 2012

Requerimientos, plan de acción y cronograma (ruta crítica) por municipio

Con este ejercicio se inició el segundo día de trabajo con pocas personas asistentes. Por ello, se decidió adecuar la metodología.

Las asistentes escribieron en tarjetas lo siguiente:

- ✓ Tarjeta rosa: ideas sobre proyectos turísticos sociales sustentables,
- ✓ Tarjeta azul: ideas para incorporar el enfoque de género en los proyectos turísticos
- ✓ Tarjeta verde: ideas para la promoción de la sustentabilidad en los proyectos de turismo social sustentable.

Las respuestas se fueron revisando de manera individual y por municipio. Las ideas fueron retomadas para la formulación de los planes de acción que constituyeron el siguiente ejercicio. El resultado del trabajo se resume en las matrices siguientes:

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Chinameca – Bartola Torres – Comunidad de Chapopote

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			Humanos	Materiales	
1	Promover la consolidación de un grupo de mujeres que componen y cantan “décimas”.	Realización de un taller de zapateado. Realización de un taller de “lavadero”	Personas que capaciten en la jarana y décimas y “lavadero”.	Jaranas Trojes de jarocha, zapatos.	La aportación solidaria de los grupos de mujeres decimeras.
2		Coordinación con los municipios que realizan actividades culturales y programación de un calendario de presentaciones	Mujeres interesadas Personal de las áreas culturales municipales	Transporte, teléfono o correo electrónico	La aportación solidaria de los grupos de mujeres decimeras. Áreas de cultura de los municipios.
3	Incluir la perspectiva de género en la letra de las décimas para difundir este tema a nivel regional	Inclusión de la temática de los talleres de violencia de género para incluir este enfoque en la composición de las “décimas”	Grupo de mujeres que componen y cantan décimas.		La aportación solidaria de los grupos de mujeres decimeras.
4		Presentación pública de las mujeres “decimeras” en la que se difundirá el mensaje de género, según calendario	Grupo de mujeres que componen y cantan décimas	Instrumentos, vestuario, locales, tarima	La aportación solidaria de los grupos de mujeres decimeras. Áreas de cultura de los municipios.
5	Capacitar a grupos de mujeres para la confección y venta de artículos relacionados con las décimas.	Realización de un taller de relaciones interpersonales para grupos de mujeres.	Capacitador/a y grupos de mujeres interesadas.	Local, material didáctico, papelería.	La aportación solidaria de los grupos de decimeras. Fundación ASIS
6		Capacitación a grupos de mujeres en el bordado del traje jarocho	Capacitador/a y grupos de mujeres interesadas.	Local, material didáctico, papelería.	La aportación solidaria de los grupos de decimeras. Fundación ASIS

7	Promover actividades económicas para las mujeres	Promoción de los instrumentos musicales para su venta	Grupos de mujeres interesados	Instrumentos, mercados.	Mediante la aportación solidaria de los grupos.
---	--	---	-------------------------------	-------------------------	---

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Chinameca – Bartola Torres – Comunidad de Chapopote

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Realización de un taller de zapateado. Realización de un taller de “lavadero”.																								
2	Coordinación con los municipios que realizan actividades culturales y programación de un calendario de presentaciones.																								
3	Inclusión de la temática de los talleres de violencia de género para incluir este enfoque en la composición de las “décimas”																								
4	Presentación pública de las mujeres “decimeras” en las que se difundirá el mensaje de género (según calendario)																								
5	Realización de un taller de relaciones interpersonales para grupos de mujeres.																								
6	Capacitación a grupos de mujeres en el bordado del traje jarocho																								
5	Promover la venta de instrumentos musicales																								
6	Capacitarnos para el bordado del traje jarocho																								
7	Promoción de los de instrumentos musicales para su venta																								

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Acula

Nota: Este plan describe una serie de metas a alcanzar y actividades secuenciales cuyo objetivo está el descrito en el número 1

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			HUMANOS	MATERIALES	
1	Organizar a 30 mujeres para la reforestación de la playa Pinolapa con el fin de mejorar la actividad pesquera	Convocatoria a un grupo de personas para interesarlas en la reforestación (mangle)	Grupo promotor y personal del Instituto Municipal de las Mujeres	Convocatoria y medios de difusión	Ayuntamiento
2		Realización de un taller para identificar el interés y las necesidades de las mujeres y promover su interés en la reforestación	Mujeres interesadas, facilitador/a del taller	Local, material didáctico, papelería	Ayuntamiento
3		Realización de un taller de sensibilización sobre la igualdad de género	Mujeres y hombres interesados Facilitador/a del taller	Local, material didáctico, papelería	Ayuntamiento
4		Gestión ante las instituciones responsables de programas forestales	Grupo promotor, personal del Instituto Municipal de las Mujeres		Grupo promotor Ayuntamiento, CONAFOR
5		Reforestación de la playa Pinolapa mediante un proyecto concertado con CONAFOR	Grupo de mujeres participantes en la reforestación Personal de la CONAFOR Personal del IMM	Plantas para reforestación equipo, área seleccionadas para reforestación	CONAFOR, Ayuntamiento

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Acula

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Convocatoria a un grupo de personas para interesarlas en la reforestación (mangle)																						*		*
2	Realización de un taller para identificar el interés y las necesidades de las mujeres y promover su interés en la reforestación.																								
3	Realización de un taller de sensibilización sobre la igualdad de género																								
4	Gestiones ante las instituciones responsables de programas forestales																								
5	Reforestación de la playa Pinolapa mediante un proyecto concertado con CONAFOR																								

*Es 2012

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Catemaco – Fomento Agropecuario

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			Humanos	Materiales	
1	Realizar dos proyectos agropecuarios con enfoque de género	Integración de los grupos de mujeres o familiares (6 personas)	6 mujeres para cada proyecto Personal del municipio	Convocatorias y bases de proyectos agropecuarios de mujeres Equipo de oficina	Ayuntamiento
2		Elaboración de los proyectos agropecuarios	Una persona para la asesoría técnica	Convocatorias y bases de proyectos agropecuarios de mujeres Equipo de oficina	
3		Gestión de los recursos para el financiamiento de los proyectos	Grupos de mujeres interesados Personal del municipio	Proyectos formulados	Grupos interesados PROMUSAG Reforma agraria
4		Realización de los cursos de capacitación técnica y de género.	Grupos de mujeres Personal de la Secretaría Reforma Agraria Personal del municipio	Local, material didáctico, papelería	Grupos interesados PROMUSAG Secretaría de Reforma agraria
5		Puesta en marcha de los dos proyectos en las comunidades Son-tecomapan y El Águila	Grupos de mujeres Personal de la Secretaría Reforma Agraria Personal del municipio	Material, equipo, insumos según proyecto	Grupos interesados PROMUSAG Secretaría de Reforma agraria
6		Oferta de los productos resultado de los proyectos	Grupos de mujeres	Locales, mercados	Grupos de mujeres o familiares

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Catemaco – Fomento Agropecuario

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Integración de grupos los grupos de mujeres (o familiares) de 6 personas																					*	*	*	*
2	Elaboración de los proyectos agropecuarios																					*	*	*	*
3	Gestión de los recursos para el financiamiento de los proyectos y obtención de los recursos																								
4	Capacitación a proyectos: 1) Género 2)Capacitación técnica																								
5	Puesta en marcha de los dos proyectos en las comunidades Sontecomapan y El Águila																								
6	Promoción y difusión																								
8	Oferta de los productos resultado de los proyectos																								

*Es 2012

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Catemaco - Alma Rosa Uscanga - Empresaria turística

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			Humanos	Materiales	
1	Lograr el entusiasmo e interés de diez decimeras para su presentación pública y el rescate de la jarana y la décima	Realización de la convocatoria para generar el interés de un grupo de mujeres	Personas promotoras	Convocatoria y medios de difusión	Grupo promotor
2		Enlace con las personas para la capacitación del grupo	Áreas de cultura del municipio, otras mujeres con experiencia	Jaranas Zapatos Vestimenta Tarima	Grupo promotor y personas interesadas (mujeres).
3		Realización de talleres de capacitación de zapateado, décimas y laudería	Capacitadoras en jarana, décimas y laudería	Local, material didáctico, jaranas, zapatos, vestimentas, tarima	Grupo promotor y personas interesadas (mujeres). Voluntariado Fundaciones: ASIS, TELMEX, OXXO
4		Integración del grupo capacitado, búsqueda de fondos y realización de un plan de presentaciones públicas.	Gestores/as	Convocatorias, bases para lograr financiamiento de diversas fundaciones	Grupo promotor y personas interesadas (mujeres). Voluntariado Fundaciones: ASIS, TELMEX, OXXO
5		Presentación pública del grupo de mujeres decimeras.	Grupo de mujeres integrado	Locales, tarima, vestuario.	Grupo promotor y personas interesadas (mujeres). Voluntariado Fundaciones: ASIS, TELMEX, OXXO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Catemaco – Alma Rosa Uscanga - Empresaria turística

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Realización de la convocatoria para generar el interés de un grupo de mujeres																								
2	Enlace con las personas para la capacitación del grupo																								
3	Realización de talleres de capacitación de zapateado, décimas y laudería																								
4	Integración del grupo capacitado, búsqueda de fondos y realización de un plan de presentaciones públicas																								
5	Presentación pública del grupo de mujeres decimeras.																								

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Catemaco – Instituto Municipal de las Mujeres

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			HUMANOS	MATERIALES	
1	Capacitar a 25 mujeres de la comunidad de Zapopan para la elaboración de pan de manera industrial	Integración del grupo en la comunidad de Zapopan mediante el agente municipal.	Personal del Instituto Mujeres interesadas Agente municipal	Local para realizar una reunión	Ayuntamiento, agente municipal
2		Presentación del proyecto al presidente municipal para obtener su respaldo	Personal del instituto	Listado de mujeres interesadas Perfil del proyecto	Instituto Municipal de las Mujeres
3		Formulación del proyecto con apoyo de fomento económico para su financiamiento	Personal técnico	Bases y convocatoria de instituciones adecuadas, equipo de oficina	Ayuntamiento e instituciones de gobierno adecuadas
4		Gestión de recursos ante las instancias correspondientes	Grupo organizado, personal técnico	Proyecto formulado	Ayuntamiento e instituciones de gobierno adecuadas
5		Capacitación sobre panadería al grupo de mujeres	Capacitador/a de panadería Grupo de mujeres	Local, material didáctico, materiales, equipo	Ayuntamiento e instituciones de gobierno adecuadas
6		Puesta en marcha del proyecto	Grupo organizado	Instalaciones, materiales, equipo	Grupo de mujeres organizadas

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Catemaco – Instituto Municipal de las Mujeres

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBR E		OCTUBRE		NOVIEMBR E		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Integración del grupo en la comunidad de Zapoapan mediante el agente municipal																								
2	Presentación del proyecto al presidente municipal para obtener su respaldo																	*							
3	Formulación del proyecto con apoyo de fomento económico para su financiamiento																								
4	Gestión de recursos ante las instancias correspondientes																								
5	Capacitación sobre panadería al grupo de mujeres (una vez que se obtengan los recursos)																								
6	Puesta en marcha del proyecto																								

En el caso del Instituto Municipal de las Mujeres se sugiere orientar su plan de acción a la consolidación de esta instancia mediante:

- a) La promoción de la aprobación del acuerdo de creación del Instituto en el Congreso Local.
- b) La formulación de un proyecto FODEIM para el equipamiento del IMM.
- c) El inicio de actividades para la transversalización del enfoque de género en áreas sustantivas del Instituto.

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Catemaco – Sonia Ojeda – Empresaria de turismo

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			HUMANOS	MATERIALES	
1	Promover la organización de las mujeres microempresarias del sector turístico de Catemaco para conseguir objetivos en común	Realización de un censo de micro-empresarias turísticas de Catemaco	Sonia Ojeda	Papelería, computadora	Aportaciones personales
2		Convocatoria a una reunión para identificar las necesidades de las mujeres microempresarias turísticas	Mujeres microempresarias	Papelería, Local (Restaurante la Isla, Restaurante la Ola y Hotel Koniapan)	Aportaciones personales
3		Elaboración de un programa de trabajo con base en prioridades seleccionadas colectivamente	Mujeres microempresarias	Papelería, local, metodología de la reunión, formato para el plan de trabajo	Aportaciones personales
4		Instrumentación del plan de trabajo	Mujeres microempresarias		Aportaciones personales
5		Conformación y registro de una figura jurídica para el grupo	Mujeres microempresarias	Bases para conformar figuras jurídicas adecuadas al grupo	Aportaciones personales

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Catemaco

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBR E		OCTUBRE		NOVIEMBR E		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Realización de un censo de micro-empresarias turísticas de Catemaco																								
2	Convocatoria a una reunión para identificar las necesidades de las mujeres microempresarias																	*							
3	Elaboración de un programa de trabajo con base en prioridades seleccionadas colectivamente																								
4	Instrumentación del plan de trabajo																								
5	Conformación y registro de una figura jurídica para el grupo																								

Evaluación del taller

Con el fin de recoger las opiniones de las y los participantes sobre el desarrollo del taller, se llenó una ficha de evaluación cuyo resultado se resume en la siguiente tabla:

S E X O	CONTENIDOS	EXPOSICIONES	TEMAS SELECCIONADOS	METODOLOGÍA DE TRABAJO EN EQUIPO	UTILIDAD DEL TALLER PARA TRABAJO COTIDIANO	ORGANIZACIÓN	LOGÍSTICA	OBSERVACIONES
M	Muy interesantes e ilustrativos	Buenas	Adecuadas para la zona	Amena	De alta importancia	Excelentes	Adecuada	
M	Bueno	Excelente	Muy bien seleccionados	Muy bien hecha	De gran importancia	Bien	Bien	Impartir este tipo de talleres más seguido
M	Sirvió para darnos valor en nuestro trabajo	Esplendidas y constructivas. Muy entendibles.	Muy bien seleccionados	Excelente	Muy buena, especialmente el enfoque de género	Excelente	Buena	Que haya señalamiento en las instalaciones
M	Adecuados y básicos para empezar a establecer la temática	Excelentes	Excelentes	Buenas dinámicas	De gran ayuda, especialmente para implementarlas en actividades del ayuntamiento	Bien organizado	Excelente	Realizar más talleres de capacitación al personal del Ayuntamiento
M	Muy buenos	Entendibles y bien explicadas	Buenos	Buenas	Aprendí mucho de temas desconocidos, sirve para ponerlos en práctica	Muy bien	Bien organizada	
M	Bueno	Excelente	Buenos	Muy bien	Se puede aplicar a las distintas áreas de trabajo	Buena	Excelente	Es una falta de respeto a los que no

S E X O	CONTENIDOS	EXPOSICIONES	TEMAS SELECCIONADOS	METODOLOGÍA DE TRABAJO EN EQUIPO	UTILIDAD DEL TALLER PARA TRABAJO COTIDIANO	ORGANIZACI ÓN	LOGÍSTICA	OBSERVACIONES
								confirmaron llegar.

Se hizo entrega de las constancias de participación.



**GOBIERNO
DEL ESTADO**



IVM
INSTITUTO VERACRUZANO
DE LAS MUJERES



**GOBIERNO
FEDERAL**

El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa



Taller “Turismo con perspectiva de género en Papantla”

25 y 26 de septiembre de 2012

**MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Tamiahua**

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			Humanos	Materiales	
1	Fomentar la organización de un grupo en una sociedad cooperativa	Realizar una reunión para promover la organización	Grupo de personas interesadas en conformarse como cooperativa	Local, información sobre bases para formar sociedades cooperativas	Apoyo del municipio y de las personas interesadas.
2	Capacitar a personas interesadas en promover un proyecto turístico	Realizar cursos de capacitación sobre los temas de organización, turismo social y enfoque de género	Personas interesadas en capacitarse Capacitadores/as	Material Didáctico Local	Secretaría de Turismo
3	Conocer el interés, los recursos y capacidades para realizar proyecto de turismo social con enfoque de género	Realizar un diagnóstico social participativo mediante foros, talleres y entrevistas a una muestra de personas clave	Facilitadores de los foros y talleres, personas entrenadas para realizar y sistematizar entrevistas y sistematizar la información.	Computadora Papelería Locales y materiales para los talleres, metodología.	Apoyo del Municipio
4	Promover el diseño de un proyecto de turismo sustentable con enfoque de género	Formular un proyecto viable con la participación del grupo interesado y el apoyo del municipio	Proyectistas y un equipo de la sociedad cooperativa o del grupo organizado.	Equipo de computo, papelería, reglas de operación de algunas instituciones	Apoyo del Municipio y de las personas interesadas.
5	Implementar el proyecto eco turístico sustentable con enfoque de género	Acompañar al grupo para la gestión de recursos y la instrumentación del proyecto	Sociedad cooperativa o grupo organizado Personal del	Plan de trabajo diseñado con tiempos y responsabilidades	Sociedad cooperativa Personal del municipio

		Asesorar en el desarrollo de las actividades del proyecto.	municipio con tiempo y capacidad para acompañar el proyecto	definidas.	
--	--	--	---	------------	--

Nota: Este programa describe una serie de metas a alcanzar y actividades secuenciales cuyo objetivo final es el descrito en el número 5

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Tamiahua

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Realizar una reunión para promover la organización																								
2	Realizar un curso de capacitación sobre turismo																								
3	Realizar un curso de capacitación sobre organización																								
4	Realizar un curso de capacitación de género																								
5	Realizar un diagnóstico social participativo mediante foros, talleres y entrevistas a una muestra de personas clave																								
6	Formular y gestionar el proyecto ecoturístico																								
7	Instrumentar y dar seguimiento al proyecto																								

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Papantla

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			Humanos	Materiales	
1	Contar con un diagnóstico sobre la situación y necesidades de las mujeres del municipio de Papantla	Realizar encuestas, tres talleres y entrevistas a personas clave en las localidades de Jaloapan, Pueblillo e Insurgentes Socialistas	Grupo de mujeres interesadas Facilitadoras	Papelería Local Metodología Material didáctico	H. Ayuntamiento
2	Analizar y difundir los resultados del diagnóstico, formular un plan de acción y actividades de acompañamiento	Realizar pláticas grupales para generar consenso en la población y los grupos de interés	Grupos de mujeres y hombres potencialmente interesadas Personas que difundan los resultados del diagnóstico	Documento de diagnóstico para su difusión	Personal municipal que promueve la difusión ante la CDI para llegar a los grupos participantes en el Programa de Organización Productiva para las Mujeres Indígenas (POPMI)
3	Identificar las capacidades técnicas, sociales y organizativas de las mujeres	Realizar un inventario de capacidades y recursos con mujeres invitadas a una reunión participativa (tipo FODA)	Grupos de interés (mujeres) Personal municipal	Papelería Local Metodología	H. Ayuntamiento, instituciones con potencial de financiamiento (CDI) y grupos de interés
4	Promover la formulación y gestionar tres proyectos ecoturísticos con enfoque de género	Formular tres proyectos viables de manera participativa	Grupos de interés (mujeres) Personal municipal capacitado en la formulación de proyectos	Computadora, guía de formulación de proyectos y reglas de operación, papelería	H. Ayuntamiento, instituciones con potencial de financiamiento (CDI) y grupos de interés.
5	Contar con las fuentes	Acompañar y asesorar a	Grupos de	Proyecto	CDI

	de financiamiento y asesoría de los tres proyectos	los tres grupos en la gestión de proyectos ante las instancias potenciales.	interés (mujeres) Personal municipal	formulado acorde a las reglas de operación de cada institución	SEMARNAT SECTUR SEDESOL Agencias de cooperación internacional
--	--	---	--------------------------------------	--	--

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Papantla

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2012-13																								
		ENERO*		FEBRERO*		MARZO*		ABRIL*		MAYO*		JUNIO*		JULIO*		AGOSTO*		SEPT. *		OCTUBRE*		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	
1	Realizar encuestas, tres talleres y entrevistas a personas clave en las localidades de Joloapan, Pueblillo e Insurgentes Socialistas																									
2	Realizar pláticas grupales para generar consenso en la población y los grupos de interés																									
3	Realizar un inventario de capacidades y recursos con mujeres invitadas a una reunión participativa (tipo FODA).																									
4	Formular tres proyectos viables de manera participativa																									
6	Acompañar y asesorar a los tres grupos en la gestión de proyectos ante las instancias potenciales.																									

*Actividades a realizarse en 2013

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de San Rafael

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			HUMANOS	MATERIALES	
1	Contar con un censo de micro-empresarios/as, guías turísticos y personas en comunidades	Realizar una reunión para recabar la información e identificar necesidades e intereses	Personal municipal, microempresarios/as interesados, guías de turismo y grupos de interés comunitarios Facilitadores/as de la reunión	Formato para levantar la información Local Metodología de la reunión	Ayuntamiento
2	Esquematizar los paquetes turísticos con las agencias de viajes	Diseñar e imprimir la publicidad Diseñar y difundir publicidad electrónica	Personal municipal, agencias de viajes, prestadores/as de servicios Diseñadores/as	Financiamiento, hojas web, impresos	Ayuntamiento y grupos de interés (agencias de viajes y prestadores/as de servicios)
3	Capacitar a microempresarios/as, guías turísticos y personas en comunidades	Realizar tres cursos de sensibilización y capacitación en Xalapa a personas de las comunidades	Personal municipal microempresarios/as interesados, guías de turismo y grupos de interés comunitarios Facilitadores/as de la reunión	Local, materiales, metodología, financiamiento	Ayuntamiento y grupos de interés
4	Difundir los servicios a ofrecer	Distribuir la publicidad impresa en la industria turística	Personal municipal, agencias de viajes, prestadores/as de servicios	Impresos y páginas web	Ayuntamiento y grupos de interés
5	Recepción de clientes y seguimiento de las actividades	Realizar las actividades turísticas identificadas	Personal municipal, agencias de viajes, prestadores/as de servicios, grupos comunitarios	Servicios turísticos	Ayuntamiento y grupos interesados
6	Dar seguimiento a las	Realizar visitas y	Personal municipal	Formatos e	Ayuntamiento

	actividades planeadas	reuniones de seguimiento		indicadores de seguimiento	
--	-----------------------	--------------------------	--	----------------------------	--

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de San Rafael

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																								
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	
1	Realizar una reunión para recabar la información e Identificar necesidades e intereses																									
2	Diseñar e imprimir la publicidad Diseñar y difundir publicidad electrónica																									
3	Realizar tres cursos de sensibilización y capacitación en Xalapa a personas de las comunidades																									
4	Distribuir la publicidad impresa en la industria turística																									
5	Realizar de las actividades turísticas identificadas																									
6	Realizar visitas y reuniones de seguimiento																									

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Nautla

			Humanos	Materiales	
1	Consolidar una cooperativa que fomente la equidad de género	Proporcionar información a las y los palaperos para captar su interés Realizar cinco reuniones con la temática de género y medio ambiente	Palaperos/as Personal municipal	Local Diseño de metodología sobre actividades de interacción	Ayuntamiento
2	Capacitar al grupo de palaperos/as para mejorar la prestación de los servicios turísticos	Realización de ocho cursos de capacitación sobre temas de interés	Palaperos/as Personal municipal Capacitadores/as en diferentes temas	Local, metodología de capacitación Materiales didácticos	Ayuntamiento y palaperos/as
3	Promover la reforestación y conservación de recursos naturales en la zona de trabajo de las y los palaperos	Realizar cursos de capacitación sobre reforestación y prestar asesoría para la reforestación	Investigadores y técnicos calificados Grupos de interés en comunidades	Plantas para reforestación, identificación de áreas y espacios de actividades de conservación de recursos naturales (tortugas)	Mediante la gestión de proyectos en SEMARNAT (CONAFOR) Desarrollo Económico Municipal.
4	Cambiar el estado jurídico de los prestadores de servicios	Asesoría para la búsqueda de coinversión para la compra de los predios	Inversores, palaperos, personal municipal	Predios para su regularización y certeza jurídica	Palaperos, inversores interesados

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Nautla

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Proporcionar información a las y los palaperos para captar su interés Realizar cinco reuniones con la temática de género y medio ambiente																								
2	Realización de ocho cursos de capacitación sobre temas de interés																								
3	Realizar cursos de capacitación sobre reforestación y prestar asesoría para la reforestación																								
4	Asesoría para la búsqueda de coinversión para la compra de los predios																								

MATRIZ DE PLAN DE ACCIÓN
Municipio de Puente Nacional

OBJETIVO	RESULTADO A ALCANZAR (META)	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS		DE DÓNDE SE OBTENDRÁN ESOS RECURSOS
			HUMANOS	MATERIALES	
1	Estimular la autosuficiencia de las mujeres indígenas	Identificar la comunidad más viable	Personal del municipio y contactos en comunidades	Información, equipo de cómputo	Municipio – Instituto de las Mujeres y otras áreas (desarrollo económico, ecología)
2		Determinar el número de personas interesadas en organizarse	Mujeres y hombres de la comunidad seleccionada Personal municipal	Información, equipo de cómputo	Comunidad CDI
3		Realizar reuniones de concientización y sensibilización (tres)	Mujeres y hombres de la comunidad Profesionales en los temas	Instalación Papelería Material didáctico Financiamiento	Instituciones Gubernamentales interesadas Municipio Comunidad
4		Asesorar la conformación de una sociedad cooperativa (u otra figura jurídica)	Personas interesadas en integrar una organización Personal municipal	Bases para distintas figuras jurídicas Local de reunión	Instituciones Gubernamentales interesadas Municipio Comunida
5		Solicitar apoyo y asesoría de la institución gubernamental más adecuada para las actividades a realizar	Personal municipal, asesores de otras instituciones	Instalación Computadoras	Instituciones Gubernamentales interesadas Municipio Comunida

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (RUTA CRÍTICA)
Municipio de Puente Nacional

No. OBJE-TIVO	ACTIVIDADES	CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2013																							
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBR E		OCTUBRE		NOVIEMBR E		DICIEMBRE	
		1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15
1	Identificar la comunidad más viable																								
2	Determinar el número de personas interesadas en organizarse																	*							
3	Realizar reuniones de concientización y sensibilización (tres)																								
4	Asesorar la conformación de una sociedad cooperativa (u otra figura jurídica)																								
5	Solicitar apoyo y asesoría de la institución gubernamental más adecuada para las actividades a realizar																								

Evaluación del taller

Con el fin de recoger las opiniones de las y los participantes sobre el desarrollo del taller, se llenó una ficha de evaluación cuyo resultado se resume en la siguiente tabla:

S E X O	CONTENIDOS	EXPOSICIONES	TEMAS SELECCIONADOS	METODOLOGÍA DE TRABAJO EN EQUIPO	UTILIDAD DEL TALLER PARA TRABAJO COTIDIANO	ORGANIZACIÓN	LOGÍSTICA	OBSERVACIONES
M	Muy importantes	Muy completas	Muy acordes	Excelente	Se otorgan las bases para implementarlos	Excelente	Excelente	Mayor continuidad
H	Cumplen con el objetivo	Muy buenas, gran dominio del tema por parte de las facilitadoras	Adecuados para adentrarse al concepto de género y su transversalidad en la acción municipal	Muy buena	Se logra aplicar a la vida cotidiana	Muy bien administrado	Muy buena	Felicitaciones
M	Muy interesantes, aclaró muchas dudas	Excelentes	De gran importancia	Buena	Básica	Regular	Bueno	Hacer la invitación con mayor anticipación
H	Muy buena, fácil y entendible	Muy comprensibles	Adecuados	Adecuados	Mejoro la opinión de aspectos relacionados con otras culturas	Adecuados	Adecuada	Iluminación para la lectura de diapositivas
M	Interesantes, se obtuvo mucho conocimiento	Claras, amenas	Interesantes	Buena, se escuchan diferentes perspectivas	Buena para entender más conceptos	Poca accesibilidad de tiempos	Bueno	Más dinámicas de trabajos en equipos para hacer amena

S E X O	CONTENIDOS	EXPOSICIONES	TEMAS SELECCIONADOS	METODOLOGÍA DE TRABAJO EN EQUIPO	UTILIDAD DEL TALLER PARA TRABAJO COTIDIANO	ORGANIZACIÓN	LOGÍSTICA	OBSERVACIONES
								la estancia
H	Bien	Bien	Bien	Bien	Útil y realizables	Bien	Bien	
M	Se aprendió mucho	Se notó la participación de todos	Acordes	Adecuados	Importante, especialmente para el apoyo de las mujeres	No fue funcional el horario	Buena	Incluir fruta en los alimentos